FUNDALUZ XXI
Enseñamos lo que hacemos

GESTIÓN

DESARROLLO DE COMPETENCIAS ORGANIZACIONALES - NIVEL B

DURACIÓN	MODALIDAD	CUPO MÁXIMO
Presencial o virtual: 16 horas.	**Presencial / Virtual**	**25 personas**

DIRIGIDO

Trabajadores de todas las áreas que, por su rol dentro de la organización, toman algunas decisiones operativas y coordinan equipos (oficiales).

OBJETIVO

Se espera que, al finalizar la capacitación, el participante logre:

- Desarrollar competencias de observación y comunicación.
- Potenciar modelos mentales positivos.
- Optimizar el uso del lenguaje.
- Desarrollar la conciencia de la importancia del autoconocimiento y autoliderazgo para después poder liderar a los demás.
- Estimular el desarrollo personal y la gestión de zonas de confort.
- Identificar su propio estilo de liderazgo, sus fortalezas y oportunidades de mejora, a fin de lograr cambios positivos en su gestión.

TEMARIO

MÓDULO I: FUNDAMENTOS DE LAS CONVERSACIONES DIFÍCILES Y DISEÑO DE CONVERSACIONES

Definición y relevancia de las conversaciones difíciles. Introducción al diseño de conversaciones difíciles. Conexión con habilidades de comunicación efectiva.

MÓDULO II: ESTRATEGIAS PARA CONVERSACIONES DIFÍCILES Y TÉCNICAS DE DISEÑO DE CONVERSACIONES

Herramientas y estrategias para gestionar conversaciones difíciles. Técnicas de diseño de conversaciones. Ejercicios prácticos para aplicar las estrategias aprendidas.

MÓDULO III: ESCUCHA ACTIVA COMO BASE PARA EL DISEÑO DE CONVERSACIONES

Escucha activa en la comunicación efectiva. Relación entre la escucha activa y el diseño de conversaciones exitosas. Prácticas para mejorar la habilidad de escuchar activamente.

MÓDULO IV: COLUMNA DERECHA / IZQUIERDA EN LA ESCUCHA ACTIVA Y CONVERSACIONES

Conceptos de columna derecha e izquierda en la comunicación. Aplicación en situaciones de conversaciones difíciles. Ejercicios para desarrollar habilidades de escucha con enfoque en ambas columnas.

MÓDULO V: TOMA DE DECISIONES Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS

Introducción. Conceptos fundamentales de la toma de decisiones y resolución de problemas. Importancia del pensamiento crítico. Relación entre la toma de decisiones y la resolución de problemas.

MÓDULO VI: ESTRATEGIAS PARA LA TOMA DE DECISIONES Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS

Métodos efectivos para la toma de decisiones. Enfoques estructurados para la resolución de problemas. Ejercicios prácticos para aplicar las estrategias aprendidas.

MÓDULO VII: AUTOLIDERAZGO Y CONCIENCIA EMOCIONAL PARA LA TOMA DE DECISIONES

Protagonista Vs. Víctima en la toma de decisiones. Juicios personales y su impacto en la toma de decisiones. Inteligencia emocional en la toma de decisiones.

MÓDULO VIII: LIDERAZGO INTEGRAL Y DEFINICIÓN DE OBJETIVOS ORGANIZACIONALES

Estilos de liderazgo y su aplicación. Claves para liderar según diversos autores y enfoques. Estrategias de motivación y claves para motivar.

METODOLOGÍA

Curso teórico-práctico. Teniendo en cuenta legislaciones, normativas y pautas de seguridad vigentes. **DINÁMICA DE LA MODALIDAD VIRTUAL:** En el modo virtual todo el material para leer y los ejercicios para resolver, se encuentran en una plataforma virtual a la que cada persona accede con un usuario que recibe a través de su mail, en el que se informará fecha de inicio y cierre del curso. Dicha plataforma cuenta con un chat para la evacuación de preguntas. Las clases en vivo serán a través de Zoom o de Google Meet. Cada participante debe tener una dirección de mail y acceso a cualquier dispositivo electrónico con conectividad a Internet.